

# Parkschool



Aanvraag door ouders  
ondersteuning externe  
zorgaanbieder

Overleg met IB.  
IB onderzoekt hulpvraag  
(indien nodig overleg met  
interne experts)

Bespreken in  
commissie van begeleiding

Toewijzing

Afwijzing

Ouders ontvangen  
afwijzing incl  
onderbouwing

- 1) Ouders ontvangen brief met toestemmingsverklaring en verklaring van vrijwaring, ouders ondertekenen en sturen brief retour. Leerkracht scant deze in en zet hem in Edumaps (dossier)
- 2) Externe zorgaanbieder vult format met hoofddoel/tussendoelen en deelt dit vóór aanvang ondersteuning met leerkracht en IB.
- 3) Doelen worden door de leerkracht opgenomen in OPP bij individueel handelingsdeel
- 4) In overleg met leerkracht wordt tijdstip bepaald. Tijdstip wordt ook opgenomen in OPP.
- 4) Doelen worden gedurende het schooljaar op afgesproken momenten geëvalueerd en bijgesteld door externe zorgaanbieder en gedeeld met leerkracht.
- 5) Tijdens leerlingbespreking wordt voortgang besproken
- 6) Minstens 1x per jaar sluit externe zorgaanbieder aan bij oudergesprek/knooppunt